



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**  
**ISTITUTO COMPrensIVO DI PONSO**  
 Via Rosselle, 12 – 35040 PONSO  
 Tel. 0429-95095 Fax 0429/656781 C.F. 82006530289  
 e-mail: [PDIC831009@istruzione.it](mailto:PDIC831009@istruzione.it) - sito: [www.ic-ponso.it](http://www.ic-ponso.it)



I sigg. genitori sono pregati di sottoscrivere le sotto riportate autorizzazioni per permettere la partecipazione del proprio figlio alle iniziative scolastiche relative e per dar modo alla scuola di adempiere nel miglior modo possibile alle varie necessità.

**Le autorizzazioni AVRANNO VALORE PER L'INTERO CORSO DI STUDI (fine terza Secondaria); se i genitori vorranno annullarne una o più lo dovranno comunicare agli uffici di segreteria.**

**1 - SERVIZIO ACCOGLIENZA GESTITO DAI COMUNI**

Il/la sottoscritto/a padre/madre dell'alunno/a .....  
 frequentante la scuola primaria/sec. di 1° grado di ..... classe .....  
 chiede che il/la proprio/a figlio/a:

- possa essere accolto a scuola ..... minuti prima dell'inizio dell'orario scolastico (massimo 30')
- possa permanere nei locali scolastici ..... dopo il termine delle lezioni (massimo 30')  
 (fare una crocetta sui punti che interessano)

**N.B. Poiché il numero delle richieste per poter fruire del Servizio Accoglienza è superiore a quello consentito per la vigilanza degli alunni, ALLEGATA ALLA RICHIESTA DOVRA' ESSERE PRESENTATA UNA DICHIARAZIONE DEL DATORE DI LAVORO CHE ATTESTI L'ORARIO D'INIZIO E FINE DEL PERIODO DI LAVORO DI ENTRAMBI I GENITORI.**

In caso di altre motivazioni si riportino più sotto:

.....  
 .....  
 .....

Firma ..... data .....

**2- AUTORIZZAZIONE CONSERVAZIONE NUMERI TELEFONICI**

Autorizzo la conservazione dei seguenti numeri telefonici alla segreteria didattica e ai plessi e ne consento l'uso in caso di necessità

Casa /lavoro padre ..... Casa /lavoro madre .....

Cellulare padre .....Cellulare madre.....

Firma genitori .....

### **3 – DICHIARAZIONE PER MENSA E SCUOLABUS GESTITI DAI COMUNI**

- che l'alunno/a usufruirà del servizio mensa della scuola;
- che l'alunno/a suddetto/a sarà prelevato/a dai genitori o da altra persona da loro incaricata  
(scrivere il nominativo .....);
- che l'alunno/a suddetto/a usufruirà del servizio pulmino scolastico  
(specificare se sola andata, solo ritorno o andata + ritorno)

.....  
**(Mettere una crocetta sulla casella relativa alla situazione riguardante il proprio figlio)**

Nel caso in cui mio figlio/a venga prelevato/a da noi genitori, con la presente, mi impegno ad informare gli insegnanti di eventuali ritardi o impossibilità a prelevarlo/a, in modo che sia trattenuto fino al mio arrivo.

Firma ..... Data .....

### **4 - RIMBORSO BUONO MENSA**

Dichiara di essere stato informato che il buono mensa consegnato il mattino viene rimborsato solo in caso che l'alunno sia costretto ad assentarsi da scuola entro le 11.00.

Firma .....

### **5- USCITE ALL'INTERNO DEL PAESE**

Autorizza il/la propri figli a partecipare a tutte le uscite didattiche nell'ambito del paese ( a piedi e/o con lo scuolabus ) che si effettueranno.

Firma .....